



# 怀化市人民政府公报

GAZETTE OF THE PEOPLE'S  
GOVERNMENT OF HUAIHUA MUNICIPALITY

## 2025

第11期（总第52期）



# 怀化市人民政府公报

GAZETTE OF THE PEOPLE'S  
GOVERNMENT OF HUAIHUA MUNICIPALITY

◇ 刊登的公文与正式文件具有同等效力 ◇

怀化市人民政府办公室

2025 年 12 月 26 日

第11期

总第52期

## 目 录

### 【政府文件】

怀化市人民政府关于印发《怀化市城镇排水户分级分类管理办法》的通知

怀政发〔2025〕6号 HHCR-2025-00003.....1

怀化市人民政府关于进一步规范怀化市主城区货车通行管理的通告

怀政发〔2025〕7号 HHCR-2025-00004.....7

### 【部门文件】

关于怀化市社会福利院（特殊困难群体）养老服务收费标准的批复

怀发改价规〔2025〕12号 HHCR-2025-02008.....9

关于核定皇都侗文化村景区交通车票价的通知

怀发改价规〔2025〕13号 HHCR-2025-02009.....13

# 发布政令 公开政务 指导工作 服务社会

## 编辑委员会

主任：马 源

编委：（以姓氏笔划为序）

王 富 尹少中 龙水平 廉 飞 李 怀

杨 军 张世湘 张春松 周厚群 舒承良

总编辑：李 怀

责任编辑：吴树森

---

编辑出版：《怀化市人民政府公报》编辑室  
电话：0745-2370779

通联：怀化市府前路 2 号  
传真：0745-2730228

邮编：418000

# 怀化市人民政府 关于印发《怀化市城镇排水户分级 分类管理办法》的通知

怀政发〔2025〕6 号

HHCR-2025-00003

各县市区人民政府，市直机关各单位，中央、省在怀各单位：

现将《怀化市城镇排水户分级分类管理办法》印发给你们，请认真遵照执行。

怀化市人民政府

2025 年 11 月 2 日

# 怀化市城镇排水户分级分类管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为了进一步加强排水户管理，规范排水行为，保障公共排水与污水处理设施完好和安全运行，根据《城镇排水与污水处理条例》《城镇污水排入排水管网许可管理办法》等规定，结合我市实际，制定本办法。

**第二条** 本办法适用于本市行政区域内城镇排水户的监督管理活动。

本办法所称排水户，是指向城镇排水设施排放生产经营活动产生的污水的企业事业单位、个体工商户。

**第三条** 本市排水户管理遵循全市统筹、分级监督、分类管理的原则。

市住房城乡建设部门和市城市管理部门（以下简称排水主管部门）负责监督指导全市排水户分级分类管理，组织实施本办法。

工业和信息化、生态环境、商务、卫生健康、教育、市场监管等相关主管部门按照“管行业必须管排水”原则，协同做好排水户分级分类管理相关工作。

**第四条** 县（市、区）排水主管部门负责辖区内城镇排水户的分级分类管理工作，包括排水许可证书的颁发和监督管理。

怀化市中心城区范围内各排水户，按其行业主管部门的层级对应申请领取。行业主管部门属市级的，向市级排水主管部门申请领取；行业主管部门属区级的，向区级排水主管部门申请领取。

县（市、区）城市管理综合执法部门负责依法对违反排水管理规定的行为实施行政处罚。

## 第二章 排水户

**第五条** 排水户实行分级分类管理

按照排水类型，排水户分为以下十一类：

- （一）工业类，是指从事工业生产及加工等经营性活动的排水户。
- （二）工程建筑类，是指从事各类工程建设活动的排水户。
- （三）餐饮类，是指从事各类餐饮经营性活动的排水户。

（四）医疗卫生类，是指从事医疗、医疗美容、卫生防疫、医疗保健、健康体检、检验（化验）等活动的排水户。

（五）机关事业单位类，是指机关单位、事业单位、各级学校（含民办学校）、部队等排水户。

（六）汽修服务类，是指从事机动车维护修理、加油及洗车等经营性活动的排水户。

（七）垃圾收集处理类，是指从事垃圾收集、分类、处理、回收等活动的排水户。

（八）洗涤类，是指从事洗涤餐具衣物、桑拿、洗浴等经营性活动的排水户。

（九）住宿服务类，是指提供商业住宿等经营性活动的排水户。

（十）综合商业类，是指从事办公、商业、零售、餐饮、娱乐等经营性活动的排水户。

（十一）农贸市场类，是指从事农副产品、水产品交易活动的排水户。

按照排水行为影响城镇排水与污水处理设施安全运行的程度，排水户分为重点排水户和一般排水户。

排放的污水可能对市政排水设施、公共安全及运行管理人员造成较大影响的，符合下列条件之一的排水户，确定为重点排水户：

（一）列入环境监管重点单位名录水环境类别的排水户；

（二）排放生产废水的工业类排水户；

（三）施工场地内降雨径流、施工作业废水、抽排地下水及临时设施内生活污水向市政管网排放的排水户；

（四）大中型餐饮类排水户（月均用水量超过 100 吨）；

（五）排放医疗污水的综合医院、专科医院、检验（化验）中心、疾病预防控制中心等医疗类排水户；

（六）从事垃圾收集、分类、处理、回收等活动的排水户；

（七）集中管理且统一申请领取排水许可证的综合商业类排水户；

（八）排水主管部门认定对城市生活污水排放设施影响较大的其他排水户。

一般排水户：未列入上述类型的排水户。

**第六条** 排水户分级分类名录实行动态调整，由排水主管部门结合实际情况向社会公布。

**第七条** 排水户应当向排水主管部门申请领取排水许可证。

排水户应当按照排水许可证确定的要求排放污水。

**第八条** 排水户应当按雨污分流的要求建设内部排水设施，并按雨污分流的方式接驳市政排水管网。内部排水设施的设计、施工、验收应当符合国家和地方有关标准及规范要求。

**第九条** 排水户排放的污水经（预）处理符合《污水排入城镇下水道水质标准》（GB/T31962—2015）等国家或者地方有关标准后，方可排入市政排水管网。

排水户应当定期维护（预）处理设施，保障正常运行，不得擅自关停或者闲置，及时开展污泥、粪渣、油渣、泥浆、毛发等废弃物的清掏、处理处置等工作，并做好运维记录。

排水户不得有危及城镇排水与污水处理设施安全的活动。

**第十条** 列入环境监管重点单位名录水环境类别的排水户，应当依法安装水污染物排放自动监测设备，并保证其正常运行。

### 第三章 排水许可

**第十一条** 排水许可实行分级分类管理。

排水主管部门在作出许可决定前，对重点排水户进行现场核查，对一般排水户采取抽查的方式进行现场核查。

**第十二条** 多个排水户通过共用接驳口向市政排水管网排水的，可由产权人或者其委托的物业服务单位统一办理排水许可证，无需排水户分别办理。领证单位对排水户的排水行为进行监督，发现违法接驳、违法排水等行为的，应当及时制止并向排水主管部门报告，排水户对各自管理范围内的排水行为负责。

各类工程建设活动需要向市政排水管网排水的，由建设单位申请领取排水许可证。

**第十三条** 申请领取排水许可证应当符合下列条件：

- （一）排放污水的水质符合国家或者地方规定的有关排放标准；
- （二）排水接驳口的设置符合排水与污水处理专项规划的要求；
- （三）按照国家有关规定建设相应的预处理设施；
- （四）按照国家有关规定在排放口设置便于采样和水量计量的专用检测井和计量设备；列入环境监管重点单位名录水环境类别的排水户已安装主要水污染物排放自动监测设备；

- （五）法律、法规规定的其他条件。

**第十四条** 申请领取排水许可证的，应当提交下列材料：

- （一）城镇污水排入排水管网许可申请表；
- （二）营业执照或者单位法人证书；
- （三）法人授权委托书；
- （四）委托人及受托人身份证明；
- （五）排水户内部排水管网、专用检测井、雨污水排放口位置和口径的图纸及说



明等材料;

(六) 按照国家有关规定建设污水预处理设施的有关材料;

(七) 排水隐蔽工程竣工报告或者排水户承诺排水隐蔽工程合格且不存在雨水污水管网混接错接、雨水污水混排的书面承诺书;

(八) 排水水质符合相关标准的检测报告或者排水水质符合相关标准的书面承诺书;

(九) 列入环境监管重点单位名录水环境类别的排水户应当提供已安装的主要水污染物排放自动监测设备有关材料;

(十) 因工程建设活动需要排水的, 应当提交施工期限的证明材料。

**第十五条** 排水户申请领取排水许可证的, 排水主管部门应当自受理申请之日起十五日内作出准予许可或者不予许可的决定。排水主管部门可结合实际情况缩短承诺办结时限并向社会公布。

**第十六条** 排水许可证应当载明排水户名称、排水类别、总量、时限、接驳口位置和数量、排放的污染物项目和浓度标准等。

**第十七条** 在排水许可证有效期内, 排水口数量和位置、排水量、主要污染物项目或者浓度等排水许可内容变更的, 排水户应当按照本办法规定, 重新申请领取排水许可证。

排水户名称、法定代表人等其他事项变更的, 排水户应当在变更之日起三十日内向排水主管部门申请办理变更。

**第十八条** 排水许可证有效期为五年。排水许可证有效期届满需要继续排水的, 排水户应当在有效期届满三十日前, 向排水主管部门提出延期申请。

因施工作业需要排水的, 排水许可证有效期由排水主管部门根据排水状况确定。建设单位应当在排水许可证有效期届满前, 拆除临时接驳设施并恢复原状。

## 第四章 监督检查

**第十九条** 排水管网运行维护单位协助排水主管部门做好排水户的管理工作, 发现违法接驳、违法排水等行为的, 应当及时制止并向排水主管部门报告, 协助督促整改及排水宣传等工作。

**第二十条** 排水管网运行维护单位应当结合排水户排水情况确定日常巡查的重点和频次。重点加强纳入环境监管重点单位名录水环境类别的排水户及工程建设、餐饮、汽修服务、农贸市场、垃圾收集处理等重点污染区域排水户的巡查。

**第二十一条** 排水主管部门应当结合排水户分级分类情况, 通过“双随机、一公开”等方式, 对排水户排放污水的情况实施监督检查。

排水主管部门履行监督检查职责时，有权采取下列措施：

- （一）进入现场开展检查、监测；
- （二）要求被监督检查排水户出示排水许可证；
- （三）查阅、复制有关文件和材料；
- （四）要求被监督检查的单位和个人就有关问题作出说明；
- （五）依法采取禁止排水户向市政排水设施排放污水等措施，纠正违反有关法律、法规和本办法规定的行为。

被监督检查的排水户应当予以配合，不得拒绝或者阻挠依法进行的监督检查活动。

排水主管部门应当按照国家有关规定将监督检查情况及有关问题处理结果向社会公开。

**第二十二条** 重点排水户应当建立档案管理制度，对污水预处理设施、内部排水管网、与市政排水管网的连接管、专用检测井运行维护情况、发生异常的原因和采取的措施等进行记录，记录保存期限不少于五年，一般排水户的记录保存期限不少于一年。

**第二十三条** 有下列情形之一的，排水主管部门应当依法办理排水许可的注销手续：

- （一）排水户依法终止的；
- （二）排水许可依法被撤销、撤回或者排水许可证被吊销的；
- （三）排水许可证有效期满且未延续许可的；
- （四）法律、法规规定的应当注销排水许可的其他情形。

**第二十四条** 工业和信息化、生态环境、商务、卫生健康、教育、市场监管等相关主管部门应当加强日常监管，督促相关排水户依法排水，发现违法违规行为应当及时制止并向排水主管部门报告，实现信息共享，形成监管合力。

**第二十五条** 违反本办法规定的，由生态环境、住房城乡建设、城市管理等相关主管部门按照《中华人民共和国水污染防治法》《城镇排水与污水处理条例》《城镇污水排入排水管网许可管理办法》等有关法律法规依法予以处理。

**第二十六条** 本办法自发布之日起施行，有效期两年。

# 怀化市人民政府

## 关于进一步规范怀化市主城区货车通行管理的通告

怀政发〔2025〕7 号

HHCR-2025-00004

为推动空气质量持续改善，减少高排放柴油货车造成的污染，依据《中华人民共和国道路交通安全法》《中华人民共和国大气污染防治法》《湖南省大气污染防治条例》等法律法规，结合本市实际，现就进一步规范主城区货车通行管理有关事项通告如下：

一、国Ⅲ及以下排放标准的柴油货车（含外市籍）全天 24 小时禁止在绕城高速、包茂高速、长芷高速合围范围内的所有城市道路通行。

二、国Ⅳ排放标准的柴油货车（含外市籍）7:00 至 22:00 禁止在绕城高速、包茂高速、长芷高速合围范围内的所有城市道路通行。

三、整车长度不超过 6 米、宽度不超过 2.2 米、高度不超过 2.8 米的微、轻、中型新能源载货汽车（不含危化品运输车）全天 24 小时不限制通行。其他中、重型新能源载货汽车 7:00 至 8:30、16:30 至 19:00 禁止在绕城高速、包茂高速、长芷高速合围范围内的所有城市道路通行。

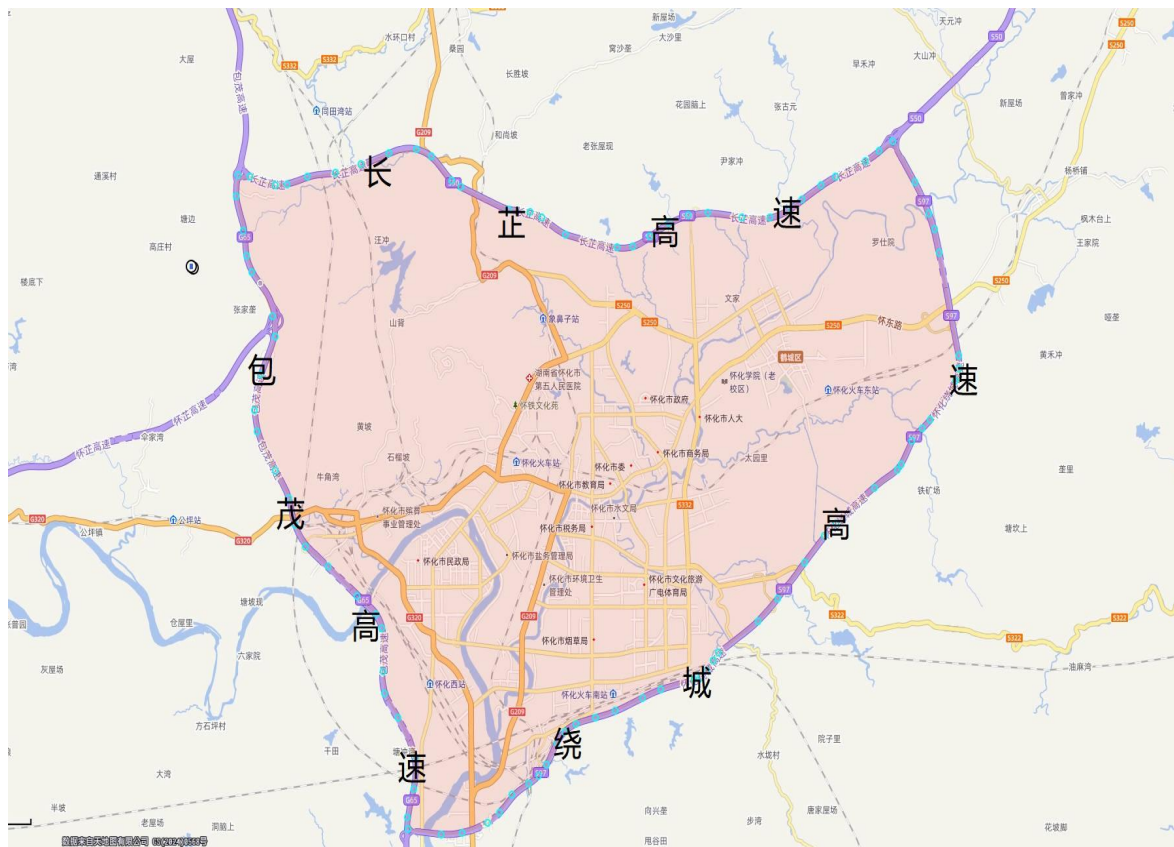
四、本通告自 2025 年 11 月 28 日起施行，有效期 5 年。此前与本通告不一致的相关规定，以本通告为准。对违反本通告规定的，由生态环境、公安交管等部门依据有关法律法规予以处理。

附件：禁止通行范围示意图

怀化市人民政府  
2025 年 11 月 28 日

附件

禁止通行范围示意图



# 关于怀化市社会福利院（特殊困难群体） 养老服务收费标准的批复

怀发改价规〔2025〕12 号

HHCR-2025-02008

怀化市社会福利院：

你院《关于怀化市社会福利院长者照护中心定价报告》收悉。根据《湖南省发展和改革委员会 湖南省民政厅 湖南省市场监督管理局关于印发<湖南省养老机构服务收费管理办法>的通知》（湘发改价费规〔2023〕118 号）、《湖南省定价目录》（湘发改价调规〔2023〕125 号）的规定，经成本调查、集体审议，报市人民政府同意，现就有关事项批复如下：

一、你院对经济困难的孤寡、失独、重残、高龄、计划生育特殊家庭等特殊困难老年人提供的养老服务，其床位费、护理费实行政府指导价（具体收费标准见附表），伙食费按照非营利原则据实收取。

二、床位费、护理费原则上按月计收，一次性收取最多不得超过 6 个月。

三、你院应与入住老年人及其家属（代理人）签订书面服务合同，确保老年人知情权和选择权，并定期提供费用清单和相关费用结算账目。合同期内退养的，原则上按实际入住天数计收费用。合同期内因入住老年人及其家属（代理人）原因，需要离院但不退养的，由养老机构和入住老年人及其家属（代理人）双方协商并以书面合同方式确定。

四、你院接批复后，应按规定在经营场所醒目位置和相应网站公示养老机构基本设施与条件、服务内容与等级、收费项目与标准、定价主体、收费依据、12315 投诉举报电话等信息，主动接受入住老年人和社会监督。

五、本批复自下文之日起执行，有效期 5 年。执行期间，国家及省、市有新规的，从其规定。《关于怀化市社会福利院养老服务收费标准的批复》（怀发改价服〔2019〕1 号）同时废止。

附表：怀化市社会福利院（特殊困难群体）养老服务收费标准表

怀化市发展和改革委员会

怀化市民政局

2025 年 11 月 13 日

附表：

怀化市社会福利院（特殊困难群体）养老服务  
收费标准表

服务项目		收费标准 (元/人.月)	服务对象	服务内容
床位费	单间	680	根据老人需求自行选择。	床位费包含水费、电费、有线电视费。
	双人间	580		
	多人间 (5、6、8 人)	480		
护理费	三级	600	日常生活行为完全自理，不依赖他人护理的老年人。	1、帮助新入住老年人及亲属认识和熟悉机构的生活环境，详细介绍机构的服务内容和服务流程，使入住者尽快的适应机构的生活。 2、每日订餐、每日送开水到房间。 3、每周至少检查一次老年人房间有无过期食品，提醒老年人及时处理过期腐烂食品。 4、提醒指导老年人做好洗漱、沐浴等个人清洁卫生；保持口腔清洁、容貌整洁、无长指（趾）甲、身体清洁无异味。 5、及时整理床铺、定期更换、晾晒老年人衣物及床上用品，保持床单元整洁。 6、每日房间巡查，督促指导老人按时按量服药，观察老年人的身心状况，特殊情况及时报告并协助处理。经常和老人交流，组织启发老人开展康复娱乐活动，为老人代购物品。 7、及时检查居室及护理区域内的公共设施；设备及物品，发现损坏及时报修。 8、每日定期清扫房间、整理老年人个人物品及生活用品、清洗消毒卫浴设备，保持老年人居室整洁，地面干燥，房间无异味。 9、定期对走廊、功能活动区域及设施设备进行清洁和消毒，保持公共服务区域整洁卫生无异味。 10、24 小时值班服务，并做好记录和交接班。
	二级	900	日常生活行为依赖扶手、拐杖、轮椅和升降等设施帮助的老年人。	1、帮助新入住老年人及亲属认识和熟悉机构的生活环境，详细介绍机构的服务内容和服务流程，使入住者尽快的适应机构的生活。 2、每日订餐、打饭、打开水、打洗漱用水；提醒如厕，清洗便盆便器。 3、每周至少检查一次老年人房间有无过期食品，提醒老年人及时处理过期腐烂食品。 4、协助老年人做好洗漱、洗脚、洗澡、理发、修剪指（趾）甲等个人清洁卫生，保持口腔清洁、容貌整洁、无长指（趾）甲、身体清洁无异味。 5、及时整理床铺、及时更换，晾晒老年人的衣物及床上用品，保持床单元整洁。 6、指导老年人使用拐杖、步行器、轮椅等辅助器具。 7、指导老人按时按量服药，注意观察老年人身心状

服务项目		收费标准 (元/人.月)	服务对象	服务内容
				况,发现异常及时上报医护人员并通知家属;为老人代购物品;经常和老人交流,组织启发老人开展康复娱乐活动。 8、及时检查居室及护理区域内的公共设施、设备及物品,发现损坏及时报修。 9、每日定期清扫房间、整理老年人个人物品及生活用品、清洗消毒卫浴设备,保持老年人居室整洁、地面干燥、房间无异味。 10、定期对走廊、功能活动区域及设施设备进行清洁和消毒,保持公共服务区域整洁卫生无异味。 11、24 小时提供值班服务,并做好记录和交接班。
	一级	1230	日常生活行为依赖他人护理的老年人。	1、帮助新入住老年人及亲属认识和熟悉机构的生活环境,详细介绍机构的服务内容和服务流程,使入住者尽快的适应机构的生活。 2、每日帮助老人订餐、送饭到房间、送开水到房间,提醒并协助老年人如厕,清洗便盆便器。 3、每周至少检查一次老年人房间有无过期食品,提醒老年人及时处理过期腐烂食品。 4、为老年人穿脱衣裤、洗漱、洗脚、修剪指(趾)甲、剃须理发、洗浴擦身、清洁会阴部、大小便在身上要及时更换衣裤并用热水清洗擦身。保持口腔清洁、容貌整洁、无长指(趾)甲、身体清洁无异味。 5、及时整理床铺、及时更换、清洗晾晒老年人的衣物及床上用品、保持床单元整洁。 6、做好压疮的护理及防护工作。帮助卧床老人翻身,确保老人体位安全、舒适。 7、协助督促老年人按时按量服药。注意观察老年人的身心状况,发现异常及时上报医护人员并通知监护人,为老人代购物品。 8、及时检查居室及护理区域内的公共设施、设备及物品,发现损坏及时报修。 9、每日定期清扫房间、整理老年人个人物品及生活用品、清洗消毒卫浴设备、保持老年人居室整洁、地面干燥、房间无异味。 10、定期对走廊、功能活动区域及设施设备进行清洁和消毒,保持公共服务区域整洁卫生无异味。 11、提供 24 小时服务,并做好记录和交接班。
	特级	双方协议	日常生活行为完全不能自理的老年人。	1、服务员 24 小时值班陪护。送饭到房间,喂水、喂饭、喂药。 2、每天清扫房间一次,整理床铺,做到房间内清洁无异味。毛巾、洗脸盆经常清洗,便器每周消毒一次。 3、全身洗澡每周不少于 2 次,定期修剪指甲,洗头。 4、为卧床长者定时翻身,擦身护理,以防褥疮。帮助老人处理大小便。 5、定期换洗被罩、床单、枕巾,给老人洗衣、裤、袜(必要时随时换洗)。帮助老人起床、穿衣、洗脸,睡前洗漱、洗脚、脱衣。
说明		1、床位费、护理费原则上按月计收,一次性收取最多不得超过 6 个月。 2、伙食费按照非营利原则据实收取。		



# 关于核定皇都侗文化村景区交通车票价的通知

怀发改价规〔2025〕13 号

HHCR-2025-02009

通道县发展改革局：

你局《关于核定通道县皇都侗文化村景区交通车票价的请示》（通发改〔2025〕20 号）及相关资料收悉。根据《湖南省定价目录》（湘发改价调规〔2023〕125 号）、《湖南省景区门票及相关服务价格管理暂行办法的通知》（湘发改价费规〔2024〕165 号）有关规定，经成本监审和召开听证会，并经集体审议，报市人民政府同意，现将皇都侗文化村景区交通车票价有关事项通知如下：

一、景区交通车票价为 8.0 元/人·次（往返）。

二、半价优惠条件：14 周岁（含）—18 周岁（不含）未成年人、60 周岁（含）以上的老年人、残疾人、现役军人、现役军人家属、“三属”（烈士、因公牺牲军人、病故军人的遗属）、残疾军人、军队离退休干部、全日制大学本科及以下学历在校学生凭有效证件实行半价优惠。

三、免票条件：14 周岁以下儿童。

四、其他优惠按湘发改价费规〔2024〕165 号文件执行。

五、景区交通运输服务应由游客自行选择，不得与其他收费项目强行捆绑销售；不得在出售交通车票价同时代收保险费，应向自愿购买保险的游客设立单独收费窗口。

六、做好收费政策宣传工作，将收费项目、服务内容、优惠政策、12345 价格投诉举报电话等在景区醒目位置进行公示，并自觉接受相关部门和社会各界的检查监督。

七、本通知自下文之日起执行，有效期 5 年。执行期间，国家及省、市有新规的，从其规定。

怀化市发展和改革委员会

2025 年 11 月 18 日